

RENCANA AKSI/TINDAK LANJUT HASIL SKM KELURAHAN TANI AMAN

No.	Prioritas Unsur	Program/Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1.	Persyaratan dan Prosedur	-Penerapan & Penguatan Kualitas Pelayanan kpd Masyarakat Sesuai SOP & SP -Evaluasi SOP & SP.	✓	✓	✓	✓	Lurah
2.	Sarana Prasarana Kantor (Toilet Umum, Mushola Kantor, Ruang Pelayanan, Kursi Tunggu)	-Pembuatan Toilet Umum -Pembuatan Mushola Kantor -Penataan Ruang Pelayanan yang bersih , sejuk, rapih dan mempermudah masyarakat dalam menerima layanan. -Menyediakan Kursi Tunggu bagi masyarakat.				✓ ✓ ✓	Lurah
3.							
4.							